

Татарская республиканская профсоюзная организация
работников образования

ИЗМЕНЕНИЯ И ДОПОЛНЕНИЯ
в коллективный договор
Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения
«Детский сад комбинированного вида №13 «Гусельки» Зеленодольского
Муниципального Района Республики Татарстан»

на 2017-2019г.г.

Изменения и дополнения в коллективный договор прошли уведомительную регистрацию в
ГКУ «Центр занятости населения г.Зеленодольск»

Регистрационный № 29/1 от « 05 » июня 2017г.

Директор [подпись] С.В. Гататдинова

М.П.

В территориальной профсоюзной организации работников образования и науки
Зеленодольского муниципального района

Регистрационный № 15/1 от « 13 » июня 2017 г.

Председатель [подпись] Н.Н. Копвиллем

М.П.

Зеленодольск, 2017 год

**Татарская республиканская профсоюзная организация
работников образования**

**ИЗМЕНЕНИЯ И ДОПОЛНЕНИЯ
в коллективный договор
Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения
«Детский сад комбинированного вида №13 «Гусельки» Зеленодольского
Муниципального Района Республики Татарстан»**

на 2017-2019г.г.

Изменения и дополнения в коллективный договор прошли уведомительную регистрацию в
ГКУ «Центр занятости населения г.Зеленодольск»

Регистрационный № _____ от « ____ » _____ 2017г.

Директор _____ С.В. Гататдинова

М.П.

В территориальной профсоюзной организации работников образования и науки
Зеленодольского муниципального района

Регистрационный № _____ от « ____ » _____ 2017 г.

Председатель _____ Н.Н. Копвиллем

М.П.

Зеленодольск, 2017 год

Пункт 4.3. раздела IV. «Оплата и нормирование труда» читать в следующей редакции»:

«За работу в ночное время с 22.00 до 6.00 часов следующего дня работнику выплачивается надбавка в размере не менее 20% часовой тарифной ставки (оклада (должностного оклада) оклада за каждый час работы.

Работодатель обязан ежегодно производить суммарный расчет рабочего времени сторожей и при переработке доплачивать в двойном размере».

«СОГЛАСОВАНО»
Председатель профсоюзного
комитета МБДОУ «Детский сад
комбинированного вида №13
«Гусельки» ЗМР РТ»

Тархова Т.М..
« ____ » _____ 2017г.

«УТВЕРЖДЕНО»
Заведующий МБДОУ « Детский сад
комбинированного вида №13
«Гусельки» ЗМР РТ

_____ Кондратьева Н.Н.
« ____ » _____ 2017г.

**Положение
о формировании и использовании премиального фонда
муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения
«Детский сад комбинированного вида №13 «Гусельки»
Зеленодольского муниципального района Республики Татарстан»**

читать в следующей редакции:

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.

1.1. Настоящее Положение о формировании и использовании премиального фонда (далее – Положение) является формой реализации Постановления Кабинета Министров Республики Татарстан от 18.08.2008 года №592 «О введении новых систем оплаты труда работников государственных учреждений Республики Татарстан» (в редакции постановлений Кабинета Министров Республики Татарстан от 05.12.2008 года №869, от 02.02.2009 года №59, от 01.03.2010 года №102, от 14.07.2010 года №564, от 24.08.2010 года №675); Постановления Кабинета Министров Республики Татарстан от 24.08.2010 года №678 «Об условиях оплаты труда работников государственных учреждений Республики Татарстан» и с изменениями (постановление КМ РТ от 08.10.2010 года №790); Постановления Кабинета Министров Республики Татарстан от 24.08.2010 года № 674 «О размере тарифной ставки (оклада) первого разряда, минимальных базовых окладов (должностных окладов) работников государственных учреждений Республики Татарстан».

1.2. Положение разработано комиссией и утверждено на совместном заседании Совета образовательного учреждения и профсоюзного комитета.

1.3. Действие Положения направлено на материальное поощрение с целью дальнейшего развития творческой инициативы работников.

1.4. Данное Положение распространяется на основной, учебно-вспомогательный и обслуживающий персонал образовательного учреждения.

II. ФОРМИРОВАНИЕ ФОНДА ПРЕМИРОВАНИЯ.

2.1. Размер фонда оплаты труда, предусмотренного на премиальные выплаты работникам, составляет не менее 2%, руководителю и заместителям руководителя не менее 1% от фонда оплаты труда, предусмотренного на выплату окладов основного и вспомогательного персонала (ставок заработных плат, должностных окладов), выплат за неаудиторную занятость (методист, ДМО, ММО) и выплат стимулирующего характера.

2.2. Для поощрения работников возможно использование внебюджетных средств и безвозмездной спонсорской помощи (в рамках имеющихся инструктивных документов, локальных нормативных актов).

III. ПОРЯДОК ПРЕМИРОВАНИЯ РАБОТНИКОВ.

3.1. Премия выплачивается раз в квартал размере не менее 2%

работникам и не менее 1% руководителю и заместителям руководителя ежемесячно.

3.2. Премия не выплачивается за время нахождения работников в отпуске (ежегодном, в отпуске по беременности и родам, в отпуске по уходу за ребенком, дополнительном учебном отпуске, не оплачиваемом отпуске), а также в период нетрудоспособности по больничному листу.

IV.ЗАКЛЮЧЕНИЕ.

4.1. Ответственность за правильное применение Положения несет руководитель образовательного учреждения.

4.2. В Положение могут быть внесены дополнения и изменения по согласованию с профсоюзным комитетом образовательного учреждения.

Приложение №

«СОГЛАСОВАНО»

Председатель профсоюзного
комитета МБДОУ «Детский сад
комбинированного вида №13
«Гусельки» ЗМР РТ»

Тархова Т.М..

« _____ » _____ 2017г.

«УТВЕРЖДЕНО»

Заведующий МБДОУ « Детский сад
комбинированного вида №13
«Гусельки» ЗМР РТ

Кондратьева Н.Н.

« _____ » _____ 2017г.

Положение

**об использовании экономии фонда оплаты труда работников
муниципального бюджетного образовательного учреждения «Детский сад
комбинированного вида №13 «Гусельки» Зеленодольского
муниципального района Республики Татарстан»**

1. Общие положения

Положение об использовании экономии фонда оплаты труда муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад комбинированного вида № 13 «Гусельки » Зеленодольского муниципального района Республики Татарстан» (далее - Положение) разработано в соответствии с:

- Трудовым Кодексом Российской Федерации;
- Постановлением Правительства Российской Федерации от 5 августа 2008г. N 583 "О введении новых систем оплаты труда работников бюджетных учреждений»;
- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 31 октября 2008г. N 335 "Об утверждении примерного положения об оплате труда работников федеральных бюджетных учреждений, находящихся в ведении Правительства Российской Федерации, нормативно правовым актом РФ по отнесению должностей работников ОУ к профессиональным квалификационным группам (далее - ПКГ) по виду экономической деятельности "Образование";
- Нормативными правовыми актами Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации, принятыми в связи с введением новых систем оплаты труда;
- Постановлением Кабинета Министров Республики Татарстан от 18 августа 2008г. № 592 «О введении новых систем оплаты труда работников государственных учреждений Республики Татарстан» (в редакции постановлений Кабинета Министров Республики Татарстан от 05 декабря 2008г. № 869, от 02 февраля 2009г. № 59, от 01 марта 2010г. № 102, от 14 июля 2010г. № 564, от 24 августа 2010г. № 675);
- Постановлением Кабинета Министров Республики Татарстан от 24 августа 2010г. № 678 «Об условиях оплаты труда работников государственных учреждений Республики Татарстан» и с изменениями (постановление КМ РТ от 08 октября 2010г. № 790);
- Постановлением Кабинета Министров Республики Татарстан от 24 августа 2010г. №

674 «О размере тарифной ставки (оклада) первого разряда, минимальных базовых окладов (должностных окладов) работников государственных учреждений Республики Татарстан»;

- Постановлением Исполнительного комитета ЗМР от 15 июля 2010г. № 1523 «О введении новой системы оплаты труда работников общеобразовательных учреждений и многопрофильных учреждений дополнительного образования детей ЗМР»;
- Постановление Исполнительного комитета ЗМР от 24 августа 2010г. № 1794 «Об условиях оплаты труда работников муниципальных учреждений ЗМР»;
- Постановление Исполнительного комитета ЗМР от 24 августа 2010г. № 1793 «О размере тарифной ставки (оклада) первого разряда, минимальных базовых окладов (должностных окладов) работников муниципальных учреждений ЗМР».

1.1 Положение об использовании экономии фонда оплаты труда работников муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад комбинированного вида №13 «Гусельки» Зеленодольского муниципального района Республики Татарстан» вводится с целью усиления социально-экономической защиты работников МБДОУ и стимулирования их заинтересованности улучшения качества труда.

1.2. Экономия фонда оплаты труда работников МБДОУ формируется в пределах установленного фонда оплаты труда и включает в себя неиспользованные средства базовой части фонда оплаты труда, образовавшиеся в связи с наличием вакантных должностей; в связи с оплатой дней временной нетрудоспособности за счет средств фонда социального страхования; неиспользованные средства из стимулирующей части фонда оплаты труда МБДОУ.

1.3. Данное Положение принимается на общем собрании трудового коллектива, утверждается заведующим МБДОУ с учетом мотивированного мнения выборного органа первичной профсоюзной организации МБДОУ.

1.4. Положение распространяется на всех работников МБДОУ.

1.5. Экономия фонда оплаты труда распределяет Комиссия по распределению стимулирующих выплат.

1.6. средства из экономии фонда оплаты труда не начисляются и не выплачиваются в случае нарушения работником трудовой дисциплины, выразившейся в невыполнении устава МБДОУ, правил внутреннего трудового распорядка, нормативных правовых актов МБДОУ в течение шести месяцев со дня вынесения дисциплинарного взыскания.

1.7. Назначение выплат из экономии фонда оплаты труда работникам утверждается приказом заведующего МБДОУ на основании протокола заседания Комиссии по распределению стимулирующих выплат и согласовывается с председателем первичной профсоюзной организации.

2. Порядок установления выплат из экономии фонда оплаты труда

2.1. Средства из экономии фонда оплаты труда при их наличии распределяются в конце календарного года по итогам работы за год.

2.2. Размер выплат из фонда экономии заработной платы работникам устанавливается Комиссией по распределению стимулирующих выплат в абсолютном значении и максимальным размером не ограничен.

3. Показатели для установления выплат из экономии фонда оплаты труда

Экономия фонда оплаты труда учреждения может быть направлена на выплаты:

Педагогические работники	<ul style="list-style-type: none">• За наличие в группе 3-х возрастов• За ведение научно-экспериментальной и научно-методической работы• За эффективность работы с родителями• За участие в конкурсах социально- значимых проектов• За участие в ремонтных работах в ДОУ• За создание комфортных условий для воспитанников в группах• За эстетичность оформления групповых комнат.• За эстетичность оформления здания ДОУ и прилегающей территории• За участие в уборке и озеленении территории ДОУ• За участие в общественно-значимых мероприятиях
Учебно-вспомогательный и обслуживающий персонал	<ul style="list-style-type: none">• За безаварийную работу• За внедрение здоровьесберегающих технологий образовательный процесс, в том числе за высокое качество организации питания воспитанников.• За обеспечение безопасности воспитательного процесса• За участие в ремонтных работах в ДОУ• За создание комфортных условий для воспитанников в группах• За эстетичность оформления групповых комнат.• За эстетичность оформления здания ДОУ и прилегающей территории• За участие в уборке и озеленении территории ДОУ• За участие в общественно-значимых мероприятиях

Приложение №

«СОГЛАСОВАНО»

Председатель профсоюзного
комитета МБДОУ «Детский сад
комбинированного вида №13
«Гусельки» ЗМР РТ»

Тархова Т.М..

« _____ » _____ 2017г.

«УТВЕРЖДЕНО»

Заведующий МБДОУ « Детский сад
комбинированного вида №13
«Гусельки» ЗМР РТ

Кондратьева Н.Н.

« _____ » _____ 2017г.

ПОЛОЖЕНИЕ

**о распределении экономии фонда оплаты труда
муниципального бюджетного образовательного учреждения «Детский сад
комбинированного вида №13 «Гусельки» Зеленодольского
муниципального района Республики Татарстан»**

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение разработано комиссией и утверждено на совместном заседании Совета образовательной организации и профсоюзного комитета.

1.2. Действие Положения направлено на материальное поощрение с целью дальнейшего развития творческой инициативы работников.

1.3. Данное Положение распространяется на основной, учебно-вспомогательный и обслуживающий персонал образовательной организации.

II. ПОРЯДОК ПРЕМИРОВАНИЯ РАБОТНИКОВ

2.1. Правом получения выплат из фонда экономии заработной платы пользуются все члены коллектива, работающие в МБДОУ «Детский сад комбинированного вида №13 «Гусельки» ЗМР РТ.

2.2. Выплаты из фонда экономии заработной платы могут быть произведены и на основе положения о порядке установления стимулирующих доплат за высокую результативность и качество работы, когда средств в фонде дополнительной части заработной платы (надтарифный фонд) недостаточно на предусмотренные данным положением выплаты:

- Стимулирующие выплаты из фонда экономии выплачиваются всем работникам ОО по результатам работы, согласно критериев для стимулирующих выплат.

- Стимулирующие выплаты из фонда экономии назначаются приказом руководителя ОО.

- Размер стимулирующих выплат из фонда экономии максимальными размерами не ограничен.

- Выплаты стимулирующего характера из фонда экономии могут носить разовый или периодический характер.

- Все выплаты стимулирующего характера из фонда экономии производятся при наличии средств в пределах средств экономии.

- Руководителю стимулирующие выплаты из фонда экономии производятся на основании распоряжения руководителя Управления образования Зеленодольского муниципального района Республики Татарстан.

2.3. Из фонда экономии заработной платы работники МБОУ могут премироваться, на основании приказа руководителя, за многолетний добросовестный труд, к юбилейным датам, по итогам работы за год и т.д., при получении правительственных наград, грамот, согласно положениям об этих наградах и грамот, а также за результативность выполнения своих прямых и дополнительных обязанностей.

2.4. Премирование работников по результатам работы производится в целях усиления их материальной заинтересованности в повышении качества выполняемых работ, своевременном и добросовестном исполнении своих обязанностей, а также в повышении уровня ответственности за порученную работу.

2.5. Премия выплачивается за:

- добросовестное выполнение должностных обязанностей, высокое профессиональное мастерство;

- активное и творческое участие в подготовке и проведении внутридетсадовских, городских, республиканских, российских, международных мероприятий;

- профессионализм, высокие показатели в работе и в связи с государственными праздниками (День дошкольного работника, 8 марта, 23 февраля), 50-летием, 55-летним юбилеем и уходом на пенсию;

- первое, второе и третье места в смотрах-конкурсах;

- высокие результаты по итогам года;

- высокий уровень работы с родителями;

- своевременное и эффективное выполнение особо важных работ;

- общественную работу в коллективе.

2.6. Премия начисляется по приказу работодателя за фактически отработанное время и максимальными размерами не ограничивается.

III. ЗАКЛЮЧЕНИЕ

3.1. Ответственность за правильное применение Положения несет руководитель образовательного учреждения.

3.2. В Положение могут быть внесены дополнения и изменения по согласованию с профсоюзным комитетом образовательного учреждения.

Заведующий МБДОУ
№13 «Гусельки» ЗМР РТ
Кондратьева Н.Н./ _____ /
М.П.

Председатель профкома МБДОУ
№13 «Гусельки» ЗМР РТ
Тархова Т.М./ _____ /

Изменения и дополнения в коллективный договор
и приложения приняты на собрании трудового коллектива

Протокол № _____ от « _____ » _____ 2017г.

Председатель собрания _____ / _____ /

«СОГЛАСОВАНО»

Председатель профсоюзного
комитета МБОУ «_____» ЗМР РТ»

_____/_____/

« _____ » 2016 г.

«УТВЕРЖДЕНО»

Заведующий МБОУ «_____»
ЗМР РТ»

_____/_____/

« _____ » 2016 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

**о порядке распределения стимулирующих выплат
муниципального бюджетного образовательного учреждения
«_____» Зеленодольского муниципального
района Республики Татарстан»**

III. КРИТЕРИИ И ПОКАЗАТЕЛИ ДЛЯ РАСПРЕДЕЛЕНИЯ СТИМУЛИРУЮЩИХ ВЫПЛАТ

Пункт 10.1. изложить в следующей редакции: «Критерии оценки эффективности деятельности работников утверждаются руководителем на основе типовых критериев МОиН РТ (Приложение № _____).